태백문화원 사무국장 채용 재공고

우리원 사무국장 채용 사항을 아래와 같이 재공고합니다.

2022년 12월 12일

태 백 문 화 원 (직인생략)

1. 채용대상

채용직급	채용인원	주요업무	비 고
사무국장	1명	사무국 업무 총괄	

2. 응시자격

○ 공고일 현재 태백시 주민등록상 거주자로 18세 이상

○ 문서편집 및 컴퓨터(한글 or 워드, 엑셀) 활용 가능 자(자격증 미소지자에 대하여 서류 접수 시 한글, 엑셀 기본 테스트 실시)

○ 남자의 경우 병역필 또는 면제자

○ 운전가능자

○ 문화원 발전에 남다른 소명의식을 가진 자

○ 아래 조건 중 1개 이상 해당하는 자

① 문화예술관련 기관(문화원, 문화재단, 박물관 등 법률에 의해 설립된 민간단체 또는 법률로 지정된 공공기관)에서 팀장급(과장급) 근무경력 5년 이상이거나 직무관련분야 10년 이상 근무자

① 공무원 6급 이상 경력자

① 지방자치단체 보조금으로 운영되는 기관의 국장급 경력 근무자(실질적 운영비)

< 채용 응시 자격 제한 >

- 태백문화원 인사규정 제9조(채용자격의 제한) 등

1. 금치산자 및 한정치산자
2. 파산 선고를 받은 자
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행이 면제된 날부터 3년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 받고 그 유예기간 중에 있는 자
5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자

※ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)에 저촉되지 아니하는 자

3. 채용 방법 및 제출 서류 등

○ 1차 서류전형

- 제출서류 : 응시원서, 주민등록 초본(병역사항 기재), 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 수집 및 이용 동의서, 응시 자격의 증빙서류(경력증명서 등), 컴퓨터 자격증 · 운전면허증 사본
- 서류 제출 후 자격증 미소지자 한글, 엑셀 테스트 실시(약 20분 소요)
  (해당자격증 : ITQ한글, 워드프로세서, MOS엑셀, ITQ엑셀, 컴퓨터활용능력)

○ 2차 면　　접 : 서류전형 합격자에 한하여 면접실시/ 개별 통보

- 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등 검증
- 적격자가 없다고 판단될 경우 선발하지 않음

○ 최종합격자 : 개별통보

- 동점일 경우 연장자 순에 의거 합격 결정
- 제출 서류 : 채용신체검사서, 성범죄 경력 및 아동학대관련 범죄 전력 조회 회신서, 채용 자격의 제한 확인용 각서, 최종학교 졸업 증명서

○ 이사회 동의 후 임용

4. 근무조건

○ 보　　수 : 태백문화원 내부규정, 보조금 예산에 따름

- 2022년 기준/ 월 2,596,000원(세전), 명절 휴가비 등
- 4대 보험 및 퇴직연금 가입

○ 근무시간 : 월~금, 주5일 (주 40시간)

○ 정년 : 태백문화원 직제규정 제23조에 의거 국가공무원법의 정년 적용

5. 기타

○ 응시원서의 기재착오 또는 누락이나 서류 미제출로 인하여 발생하는 불이익은 응시자 책임입니다.

○ 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.

○ 제출한 서류에 기재한 사항이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 최종합격자 통지 후라도 신원조사, 채용신체검사서 등 결격사유가 발견될 경우 합격 및 임용이 취소될 수 있습니다.

○ 최종합격자 통지 후라도 이사회 미동의 시 임용이 취소 될 수 있습니다.

○ 채용된 후라도 태백문화원 인사규정 제21조(직권면직)에 해당될 때 직권면직될 수 있습니다.

6. 응시원서 접수

■ 공고기간 : 2022년 12월 12일(월) ~ 2022년 12월 16일(금)

■ 접수기간 : 2022년 12월 16일(금) 10:00 ~ 18:00(1일간)

○ 접수방법 : 본인 방문 접수

- 원서 제출 시 **한글, 엑셀 기본 테스트 실시**

○ 접 수 처 : 태백문화원 사무국(태백시 태백로 1136)

○ **기타 문의 : 태백문화원 사무국 033-553-3160**